**HİZMET BELGESİ BAŞVURUSU**

Vatandaşlarımız 3201 sayılı yasa kapsamında yurtdışı borçlanmasından yararlanmak için Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından talep edilen ve Yunanistan’da yasal olarak çalışmış oldukları tarihleri gösteren “Hizmet Belgesi’ni Başkonsolosluğumuzdan alabilmektedir.

Başvuru şahsen yapılabilmektedir.

**Başvuru İçin Gerekli Evrak:**

1. Yunanistan’a ilk geliş tarihinden itibaren kullanılmış tüm pasaportlar, Oturum kartı “Αδεια Παραμονής (adia paramonis)”. Çifte vatandaşlar için Yunanistan Kimlik Kartı.
2. *Yunanistan Sosyal Güvenlik Kurumu “EFKA*”dan alınan vatandaşlarımızın Yunanistan’da çalıştığı yılları gösteren yeni tarihli “*Βεβαίωση προυπηρεσίας ή απόφαση σύνταξης (veveosi proipiresias veya emekliler için apofasi sintaksis* )” belgesinin orijinali ve fotokopisi.
3. *Yunanistan Sosyal Güvenlik Kurumu ΕFKA*”nın dijital sitesinden temin edilecek Λογαριασμός Ασφαλισμένου (Logariasmos Asfalismenou) ve Idıka’nın Αναλυτικό Ιστορικό Ασφαλισμένου (Analitiko İstoriko Asfalismenu)
4. Vatandaşlarımızın çalıştığı iş yerlerinden alacakları ve çalışmış oldukları tarihleri gün/ay/yıl olarak gösterir yazı veya vatandaşlarımızın kendi iş yerinde çalışmaları halinde, işyerlerinin açılış/kapanış tarihlerini belirtir resmi belge.
5. Başvuru sahibinin nüfus cüzdanı/TCKK

Yunanistan'dan ayrılmış olduğunuz takdirde, hizmet belgenizi Türkiye'deki Noter vasıtasıyla yetkilendirdiğiniz biri aracılığı ile temin edebilirsiniz. Vekiliniz yukarıda sıralanan noter onaylı belgeler, kendi kimliği ve vekaletnamenin aslı ile Başkonsolosluğumuza başvurup hizmet belgenizi teslim alabilecektir.

Yunanistan’daki Sosyal Güvenlik Kurumları, şahsi bilgilerin gizliliği prensibi çerçevesinde şahıslara ait bilgileri ilgilisi dışındaki kişi ve kurumlarla paylaşmadığından, Yunanistan’daki çalışma sürelerinizi gösteren belgenin Başkonsolosluğumuz tarafından temini mümkün olamamaktadır. Sözkonusu belge olmadan Hizmet Belgesi düzenlenememektedir.

**Harç Bedeli:**

18,10 Avro

**Başvuru Yöntemi:**

İşlem için randevu gerekmemektedir. Başvurular hafta içi her gün 09:00-12:00 ile 13:00-16:00 saatleri arasında şahsen yapılmaktadır.

**Önemli Not:**

Yunanistan’da ikamet edilen süre içerisinde Türkiye’de tahakkuk eden zorunlu Genel Sağlık Sigortası borcunun silinebilmesi için Noter bölümünden alınacak “İkamet Belgesi”nin Türkiye’de Sosyal Güvenlik Kurumu’na ulaştırılması gerekmektedir.

Başkonsolosluğumuzda emeklilik müracaatı işlemleri yapılmamakta olup, vatandaşlarımız müracaatlarını Türkiye’de Sosyal Güvenlik Kurumu’na şahsen ya da Başkonsolosluğumuzda verecekleri vekâlet ile yaptırabilirler. Yurt dışı borçlanması ile ilgili daha detaylı bilgi, Sosyal Güvenlik Kurumu’nun internet sitesinde Emeklilik-Yurtdışı İşlemler bölümünden temin edilebilir.

Türkiye’de yurt dışı borçlanması ile emekli maaşının bağlanabilmesi için vatandaşlarımızın Yunanistan’da çalışma durumunun bitmiş olması gerekmektedir. Başkonsolosluğumuzda vatandaşlarımızın çalışmadığına dair bir belge düzenlenmemekte olup, hizmet belgesi için istenen güncel belgelerle birlikte Yunanistan’da “EFKA” dan çalışma sürelerinin bulunmadığına dair bir ifade içerir yazı ibraz edilmesi halinde başvuru sahiplerine “Yunanistan’da emekli maaşı almadığı” bilgisini içeren güncel tarihli hizmet belgesi düzenlenebilmektedir.

**İlave Açıklamalar:**

Başvurularda sadece nakit ödeme kabul edilmektedir.

**Noter Başvuru Dilekçesi**

**T.C. ATİNA-PİRE BAŞKONSOLOSLUĞUNA**

Aşağıda işaretli belgenin adıma düzenlenmesi hususunda gereğini arzederim.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Beyan Tasdiki |
|  | İmza ve Mühür Onayı |
|  | Birth Extract (Nüfus Kayıt Örneği Tercümesi) |
|  | Sürücü Belgesi Tercümesi |
| x | Hizmet Belgesi |
|  | İkamet Belgesi |
|  | Muvafakatname/Taahhütname/Feragatname |
|  | Türkçe Belgelerin Suret Tasdiki |
|  | İmza Sirküleri/Beyannamesi |
|  | Sağlık Raporu Onayı |
|  | Adli Sicil Kaydı |

|  |  |
| --- | --- |
| Adı, soyadı |  |
| Yunanistan  İkametgah Adresi:  Bu Adrese Taşınma Tarihi: |  |
| Ev telefonu |  |
| İş telefonu |  |
| Cep telefonu |  |
| E-posta adresi 7 |  |
| Günün tarihi (gg.aa.yyyy) |  |
| İmza |  |